

財団法人日本知的障害者福祉協会 寄附行為

昭和42年8月8日制定
昭和48年8月14日改正
昭和50年3月24日改正
昭和53年6月20日改正
昭和56年3月13日改正
昭和63年10月12日改正
平成4年11月24日改正
平成7年5月19日改正
平成10年4月1日改正
平成12年5月29日改正
平成15年8月5日改正
平成20年7月7日改正

第1章 総 則

(名 称)

第1条 この会は、財団法人日本知的障害者福祉協会と称する。

(事 務 所)

第2条 この会は、事務所を東京都港区浜松町2丁目7番19号におく。

(目 的)

第3条 この会は、知的障害者の福祉の増進を図ることを目的とする。

(事 業)

第4条 この会は、前条の目的を達成するために次の事業を行う。

1. 知的障害に関する調査研究
2. 施設における療育並びに運営の充実に関する指導
3. 施設職員の養成研修
4. 知的障害者福祉思想の啓発普及
5. 知的障害者福祉事業功労者の表彰
6. 研究指導誌の発行
7. 関係機関並びに関係団体との連携
8. その他この会の目的達成に必要な事業

第2章 財産及び会計

(財産の構成)

第5条 この会の財産は、次に掲げるものをもって構成する。

- (1) 設立当初の財産目録中基本財産の部に記載された財産
- (2) 寄附金品
- (3) 財産から生ずる収入
- (4) 事業に伴う収入
- (5) その他の収入

(財産の種別)

第6条 この会の財産は、基本財産と運用財産の2種とする。

2 基本財産は、次に掲げるものをもって構成する。

- (1) 設立当初の財産目録中基本財産の部に記載された財産
- (2) 基本財産とすることを指定して寄附された財産
- (3) 理事会において運用財産から基本財産に繰り入れることを議決した財産

3 運用財産は、基本財産以外の財産とする。

(財産の管理)

第7条 この会の財産は、会長が管理し、その方法は、理事会の議決を経て、会長が別に定める。

2 基本財産のうち現金は、日本郵政株式会社若しくは銀行等への定期預金、信託会社への信託、又は国債、公社債の購入等安全確実な方法で保管しなければならない。

(基本財産の処分の制限)

第8条 基本財産は、これを処分し、又は担保に供することができない。ただし、この会の事業遂行上やむを得ない理由があるときは、理事会において理事現在数の3分の2以上の議決及び評議員会の同意を経、かつ、厚生労働大臣の承認を得て、その一部を処分し、又はその全部若しくは一部を担保に供することができる。

(経費の支弁)

第9条 この会の経費は、運用財産をもって支弁する。

(事業計画及び予算)

第10条 この会の事業計画及びこれに伴う予算に関する書類は、会長が作成し、毎会計年度開始前に、理事会において理事現在数の3分の2以上の議決及び評議員会の同意を得て、厚生労働大臣に届け出なければならない。これを変更する場合も同様とする。

(暫定予算)

第11条 前条の規定にかかわらず、やむを得ない理由により予算が成立しないときは、会長は、理事会の議決を経て、予算成立の日まで前年度の予算に準じ収入支出することができる。

2 前項の収入支出は、新たに成立した予算の収入支出とみなす。

(事業報告及び決算)

第12条 この会の事業報告及び決算は、毎会計年度終了後、会長が事業報告書、収支計算書、正味財産増減計算書、貸借対照表及び財産目録等として作成し、監事の監査を受け、理事会において理事現在数の3分の2以上の議決及び評議員会の同意を経て、その会計年度終了後3か月以内に厚生労働大臣に報告しなければならない。この場

合において、資産の総額に変更があったときは、2週間以内に登記し、登記簿の謄本を添えるものとする。

(長期借入金)

第13条 この会が資金の借入れをしようとするときは、その会計年度の収入をもって償還する短期借入金を除き、理事会において理事現在数の3分の2以上の議決及び評議員会の同意を経、かつ、厚生労働大臣の承認を得なければならない。

(会計年度)

第14条 この会の会計年度は、毎年4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

第3章 会員及び会費

第15条 この会に会員をおく。会員は、理事会の承認を得たものであって、所定の会費を納入するものとする。但し、会員及び会費についての細則は別に定める。

第4章 役員

(種別)

第16条 この会に、次の役員を置く。

理事 14名以上16名以内

監事 2名以上 3名以内

- 2 理事のうち、1人を会長、3人を副会長、1人を常任理事とする。
- 3 会長及び副会長は、理事の互選によりこれを定める。
- 4 理事及び監事は、評議員会において選出する。
- 5 理事のうち1名は、会長の指名により常任理事とすることができる。
- 6 監事のうち1名は、会員以外の者とする。
- 7 理事、監事及び評議員は、相互に兼ねることができない。
- 8 理事に異動があったときは、2週間以内に登記し、登記簿の謄本を添え、遅滞なくその旨を厚生労働大臣に届け出なければならない。
- 9 監事に異動があったときは、遅滞なくその旨を厚生労働大臣に届け出なければならない。

(職務)

第17条 会長は、この会を代表し、その業務を総理する。

- 2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるとき又は会長が欠けたときは、その職務を代行する。
- 3 常任理事は、この会の業務を掌理する。
- 4 理事は、理事会を構成し、この寄附行為に定めるところにより、この会の業務を議決し、執行する。
- 5 監事は、次に掲げる職務を行う。
 - (1) 財産及び会計の状況を監査すること。

- (2) 理事の業務執行の状況を監査すること。
- (3) 財産及び会計の状況又は業務の執行について、不整の事実を発見したときは、これを理事会、評議員会又は厚生労働大臣に報告すること。
- (4) 前号の報告をするため必要があるときは、理事会又は評議員会の招集を請求し、若しくは第6章又は第7章の定めにかかわらず、理事会又は評議員会を招集すること。

(任 期)

第18条 役員任期は2年とする。ただし、再任を妨げない。

- 2 補欠又は増員により選任された役員任期は、前任者又は現任者の残任期間とする。
- 3 役員は、辞任又は任期満了後においても、後任者が就任するまでは、その職務を行わなければならない。

(解 任)

第19条 役員が次の各号の一に該当するときは、理事会及び評議員会において、それぞれ理事現在数及び評議員現在数の3分の2以上の議決に基づいて解任することができる。この場合、理事会及び評議員会において議決する前に、その役員に弁明の機会を与えなければならない。

- (1) 心身の故障のため職務の執行に堪えないと認められるとき。
- (2) 職務上の義務違反その他役員としてふさわしくない行為があると認められるとき。

(報 酬 等)

第20条 役員は無給とする。ただし、常勤の役員は有給とすることができる。

- 2 役員には費用を弁償することができる。
- 3 前2項に関し必要な事項は、理事会の議決を経て、会長が別に定める。

第5章 顧 問

(顧 問)

第21条 本会に顧問を置くことができる。

- 2 顧問は、理事会の承認を経て、会長が委嘱する。
- 3 顧問は無給とする。

第6章 理 事 会

(構 成)

第22条 理事会は、理事をもって構成する。

(権 能)

第23条 理事会は、この寄附行為に別に定めるもののほか、この会の業務に関する重要な事項を議決し、執行する。

(種類及び開催)

第24条 理事会は通常理事会と臨時理事会の2種とする。

- 2 通常理事会は、年2回開催する。
- 3 臨時理事会は、次の各号の一に該当する場合に開催する。
 - (1) 会長が必要と認めたとき。
 - (2) 理事現在数の3分の1以上から会議の目的である事項を記載した書面をもって招集の請求があったとき。
 - (3) 第17条第5項第4号の規定により、監事から招集の請求があったとき。

(招 集)

第25条 理事会は、会長が招集する。

- 2 会長は、前条第3項第2号又は第3号に該当する場合は、その日から14日以内に臨時理事会を招集しなければならない。
- 3 理事会を招集するときは、会議の日時、場所、目的及び審議事項を記載した書面をもって、少なくとも7日前までに通知しなければならない。

(議 長)

第26条 理事会の議長は、会長がこれに当たる。

(定 足 数)

第27条 理事会は、理事現在数の3分の2以上の出席がなければ開会することができない。

(議 決)

第28条 理事会の議事は、この寄附行為に定めるもののほか、出席した理事の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

(書面表決等)

第29条 やむを得ない理由のため理事会に出席できない理事は、あらかじめ通知された事項について書面をもって表決し、又は他の理事を代理人として表決を委任することができる。

- 2 前項の場合における前2条の規定の適用については、その理事は出席したものとみなす。

(議 事 録)

第30条 理事会の議事については、次の事項を記載した議事録を作成しなければならない。

- (1) 日時及び場所
 - (2) 理事の現在員数、出席者数及び出席者氏名（書面表決者及び表決委任者の場合にあっては、その旨を付記すること。）
 - (3) 審議事項及び議決事項
 - (4) 議事の経過の概要及びその結果
 - (5) 議事録署名人の選任に関する事項
- 2 議事録には、議長及びその会議において選任された議事録署名人2人以上が、署名押印をしなければならない。

第7章 評議員及び評議員会

(評議員)

第31条 この会に、評議員50名以上60名以内を置く。

- 2 評議員は、理事会において選出し、会長がこれを委嘱する。
- 3 評議員には、第18条、第19条及び第20条の規定を準用する。

(評議員会)

第32条 評議員会は、評議員をもって構成する。

- 2 評議員会は、会長が招集する。
- 3 評議員会の議長は、評議員会において互選する。
- 4 評議員会は、この寄附行為に別に規定するもののほか、会長の諮問に応じ、必要な事項について審議し、助言する。
- 5 評議員会には、第24条第3項第3号、第27条から第30条の規定を準用する。
- 6 前各項に定めるもののほか、評議員会の運営に関し必要な事項は、理事会で定める。

第8章 寄附行為の変更及び解散

(寄附行為の変更)

第33条 この寄附行為は、理事会及び評議員会において、それぞれ理事現在数及び評議員現在数の4分の3以上の議決を経、かつ、厚生労働大臣の認可を得なければ変更することができない。

(解散、残余財産の処分)

第34条 この会は、民法68条第1項第2号から第4号までの規定によるほか、理事会及び評議員会において、それぞれ理事現在数及び評議員現在数の4分の3以上の議決を経て解散することができる。

- 2 この会が解散のときに有する残余財産は、理事会及び評議員会において、それぞれ理事現在数及び評議員現在数の4分の3以上の議決を経、かつ、厚生労働大臣の許可を得て、この会と類似の目的を有する団体に寄付するものとする。

第9章 事務局

(設置等)

第35条 この会の事務を処理するために、事務局を設置する。

- 2 事務局には、事務局長及び所要の職員を置く。
- 3 事務局長及び職員は、会長が任免する。
- 4 事務局の組織及び運営に関し必要な事項は、理事会の議決を経て、会長が別に定める。

(備付け書類及び帳簿)

第36条 事務所には、常に次に掲げる帳簿及び書類を備えておかなければならない。

- (1) 寄附行為
- (2) 理事、監事、評議員及び職員の名簿及び履歴書
- (3) 許可、認可等及び登記に関する書類
- (4) 寄附行為に定める機関の議事に関する書類
- (5) 収入、支出に関する帳簿及び証拠書類
- (6) 資産、負債及び正味財産の状況を示す書類
- (7) その他必要な帳簿及び書類

第10章 補 則

(委 任)

第37条 この寄附行為に定めるもののほか、この会の運営に関し必要な事項は、理事会の議決を経て、会長が別に定める。

附 則

- 1 この会の設立当初の役員は、第12条第2項の規定にかかわらず、別紙役員名簿の通りとし、その任期は第14条第1項の規定にかかわらず昭和43年3月31日までとする。
- 2 この法人の設立初年度及び次年度の事業計画及び収支予算は、第9条及び第19条の規定にかかわらず、別紙事業計画及び収支予算書のとおりとする。

附 則

この寄附行為の一部変更は、厚生労働大臣の認可のあった日から施行する。